



**Местное самоуправление Санкт-Петербурга
Муниципальное образование пос. Александровская
Муниципальный Совет**

**196631, Санкт-Петербург, пос. Александровская,
Волхонское шоссе, дом 33, тел.: 451-36-18**

РЕШЕНИЕ

От 29 января 2015 года

№ 7

**«Об утверждении Плана мероприятий по
внедрению принципов и механизмов
открытого правительства в деятельность
органов местного самоуправления
Муниципального образования поселок
Александровская»**

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», постановления Правительства Санкт-Петербурга от 15.10.2012 № 1108 «О внедрении принципов и механизмов открытого правительства в деятельность исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга» и с целью внедрения принципов и механизмов открытого правительства в деятельность органов местного самоуправления Муниципального образования поселок Александровская, Муниципальный Совет Муниципального образования поселок Александровская

РЕШИЛ:

1. Утвердить План мероприятий по внедрению принципов и механизмов открытого правительства в деятельность органов местного самоуправления Муниципального образования поселок Александровская в 2015 году согласно приложению № 1.
2. Направлять в отдел организационной работы и взаимодействия с ОМСУ администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга ежеквартальные отчеты по исполнению утвержденного плана в срок до 10 числа месяца, следующего за последним месяцем отчетного квартала (до 10.04.2015, до 10.07.2015 и т.д.).
3. Контроль за выполнением распоряжения остается за Главой Муниципального образования.

Глава Муниципального образования
Косицына

Т.А.

ПЛАН
мероприятий по внедрению принципов и механизмов открытого правительства в
деятельность органов местного самоуправления Муниципального образования поселок
Александровская в 2015 году

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный исполнитель
1	Проведение независимой антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов в Местной Администрации Муниципального образования поселок Александровская	постоянно	Ведущий специалист – юрист Местной Администрации
2	Внесение предложений о внесении изменений в состав и Положение об Общественном Совете администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга, Общественном совете жителей пос. Александровская	при необходимости	Глава Муниципального образования
3	Выполнение в 2015 году мероприятий плана противодействия коррупции в Муниципальном образовании поселок Александровская	постоянно	Глава Муниципального образования, Глава Местной Администрации
4	Внесение изменений в правовые акты органов местного самоуправления Муниципального образования поселок Александровская по вопросам противодействия коррупции в целях внедрения принципов открытого правительства в деятельность органов местного самоуправления Муниципального образования поселок Александровская	при необходимости	Глава Муниципального образования, Глава Местной Администрации
5	Организация встреч Главы Местной Администрации Муниципального образования поселок Александровская, Главы Муниципального образования поселок Александровская с представителями СМИ, общественных объединений, жителями Пушкинского района Санкт-Петербурга	по отдельному плану	Глава Муниципального образования, Глава Местной Администрации
6	Подготовка и проведение годового отчета Главы Местной Администрации Муниципального образования поселок Александровская об исполнении Местного бюджета	до 01.05.2015	Глава Местной Администрации
7	Подготовка и проведение общественного обсуждения проекта решения Муниципального Совета Муниципального образования поселок Александровская «О принятии бюджета Муниципального образования поселок	До 15.11.2015	Глава Муниципального образования

	Александровская на 2016 год»		
7	Проведение приема граждан Главой Местной Администрации Муниципального образования поселок Александровская, Главой Муниципального образования поселок Александровская	постоянно	Глава Муниципального образования, Глава Местной Администрации
8	Публикация в средствах массовой информации официальных материалов Местной Администрации Муниципального образования поселок Александровская, официальных материалов Муниципального Совета Муниципального образования поселок Александровская	постоянно	Ведущий специалист Местной Администрации, Глава Муниципального образования
9	Обеспечение участия общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Муниципального образования поселок Александровская, при принятии Местной Администрацией либо Муниципальным Советом решений по социально-значимым вопросам и при проведении мероприятий в масштабах района, с привлечением жителей	постоянно	Глава Муниципального образования, Глава Местной Администрации
10	Осуществление на территории Муниципального образования поселок Александровская деятельности по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций	постоянно	Глава Местной Администрации
11	Обеспечение межведомственного информационного взаимодействия органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге при предоставлении муниципальных услуг (исполнении муниципальных функций) в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 15.05.2012 № 472 "О государственной информационной системе Санкт-Петербурга "Система межведомственного электронного взаимодействия Санкт-Петербурга", распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 01.12.2011 № 51-рп "Об организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг в Санкт-Петербурге"	постоянно	Заместитель Главы Местной Администрации, ведущий специалист Местной Администрации по опеке и попечительству
12	Обеспечение редактирования и наполнение контентом официального сайта Муниципального образования поселок Александровская http://www.mo-aleksandrovskaya.ru/	постоянно	Ведущий специалист Местной Администрации
13	Обеспечение возможности обращения граждан к главе Местной Администрации Муниципального образования поселок Александровская в электронной форме	постоянно	Ведущий специалист Местной Администрации